

S'inscrire à un portail



S'inscrire à un portail vous permet de :

- **Réserver des ouvrages**
- **Télécharger de la documentation électronique non disponible au public**
- **Accéder à la presse numérique si le service est proposé**
- **Vous abonner et d'être avertis des nouveautés**

La demande est soumise à la validation de l'administrateur du portail

S'inscrire à un portail

1

On peut le faire à partir de

La fenêtre de création d'un compte
avec le lien

Lien



[Demander l'inscription auprès d'un portail](#)

En raison de nos règles de sécurité, un filtre sur les adresses emails est actif. Si vous ne recevez pas de message, merci de vous rapprocher du support technique. ✕

Se connecter

Créer un compte

Nom *

Nom

Prénom *

Prénom

Courriel *

example@mail.fr

Une adresse de courriel valide. Tous les courriels de la part du système seront envoyés à cette adresse. L'adresse de courriel n'est pas publique et ne sera utilisée que si vous souhaitez recevoir un nouveau mot de passe, certaines actualités ou des notifications par courriel.

VALIDER | ✓

S'inscrire auprès d'un portail

2

Ou bien à partir de

Le tableau de bord avec le bouton en bas de page



The screenshot shows a user dashboard. On the left is a sidebar with four menu items: 'Tableau de bord' (with a home icon), 'Mon compte' (with a person icon), 'Mes paniers' (with a shopping cart icon), and 'Se déconnecter' (with a power icon). The main content area has a heading 'Bienvenue sur votre tableau de bord' followed by a paragraph: 'Visualisez ici la synthèse de vos emprunts, réservations, abonnements RSS et recherches enregistrées, ainsi que vos inscriptions aux portails.' Below this is a section titled 'Récapitulatif' containing four dark blue boxes, each with a large white '0' and a label: 'Document(s) emprunté(s)', 'Document(s) réservé(s)', 'Flux rss', and 'Recherches enregistrées'. At the bottom of the main content area is a purple button with the text 'Effectuer une inscription ou modification auprès d'un portail | >'. A blue arrow points from the 'Bouton' label to this button.

Tableau de bord

Mon compte

Mes paniers

Se déconnecter

Bienvenue sur votre tableau de bord

Visualisez ici la synthèse de vos emprunts, réservations, abonnements RSS et recherches enregistrées, ainsi que vos inscriptions aux portails.

Récapitulatif

0	0	0	0
Document(s) emprunté(s)	Document(s) réservé(s)	Flux rss	Recherches enregistrées

...

Effectuer une inscription ou modification auprès d'un portail | >

Bouton

S'inscrire auprès d'un portail

3

Ou encore à partir de

La page Mon Compte

Portail	Justification	Justification d'acceptation/de refus
CLADE	Portail général CLADE	Demande acceptée

Mentions

Demander une mention

 Supprimer

Demander l'inscription auprès d'un portail

Valider

✕ Annuler le compte

Bouton

S'inscrire auprès d'un portail

Vous devrez alors ...

Choisir le portail dans la liste

Indiquer une justification
(facultatif)

Portail
Bibliothèque centrale du service de santé des armées

Justification

Enregistrer la demande
pour qu'elle soit prise en
compte

✓ Enregistrer cette demande

✗ Annuler

Valider

✗ Annuler le compte

Valider



Il faut **impérativement** cliquer sur le bouton « Enregistrer cette demande » pour **chaque demande de portail** sinon elles ne seront pas prises en compte

S'inscrire auprès d'un portail



L'administrateur fonctionnel va accepter ou refuser votre demande d'inscription au portail.

Vous recevrez alors un mail sur votre boîte personnelle provenant de l'adresse : admin-clade.tec@intradef.gouv.fr



admin-clade.tec@def.gouv.fr

📧 À moi ▾

Bonjour,

Votre demande concernant le portail **Bibliothèque Clément ADER IGESA** a été acceptée.

Vous pouvez vous rendre sur votre [profil](#).

Merci de votre confiance. Cordialement,
L'équipe CLADE

Vous avez des questions ?



Vous pouvez :

- › **Utiliser le lien Contact du portail Clade** (dans le pied de page)
- › **Contacter l'administrateur Clade**
`dpma-clade.administrateur.fct@intradef.gouv.fr`

Auteur : Valérie Crabé